



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΟΠΤΙΚΩΝ ΟΠΤΟΜΕΤΡΩΝ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΟΤΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ

Ιδρύεται επαγγελματικό σωματείο με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΟΠΤΟΜΕΤΡΩΝ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΟΤΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ» με έδρα την Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Συλλόγου είναι η μελέτη, η προστασία, η υποστήριξη και η προαγωγή των οικονομικών, κοινωνικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελών του, στα πλαίσια της εξυπηρέτησης του κοινωνικού συνόλου. Ειδικότερα ο Σύλλογος έχει τους παρακάτω σκοπούς:

1) Την καλλιέργεια, υποβοήθηση, ανάπτυξη και διάδοση του πνεύματος του συνδικαλισμού στον κλάδο των οπτικών και φωτογραφικών ειδών με τη γενίκευση της συμμετοχής όλων στις πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις και μέσω αυτών στις αντίστοιχες δευτεροβάθμιες και τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση.

2) Τη συστηματική μελέτη των προβλημάτων των κλάδων για την προσφορότερη συλλογική διεκδίκηση και επίλυση αυτών.

3) Την ενθάρρυνση και προώθηση της συνεργασίας των μελών με την οργάνωση τους σε κοινοπραξίες και συνεταιρισμούς κάθε οικονομικής μορφής για την αποτελεσματικότερη προάσπιση και προαγωγή των οικονομικών, επαγγελματικών και ασφαλιστικών συμφερόντων τους.

4) Την ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών και την εξασφάλιση συνθηκών βελτίωσης της επαγγελματικής κατάρτισης και της ανόδου του πολιτιστικού και μορφωτικού επιπέδου αυτών.

5) Την καλλιέργεια, εξύψωση και υπεράσπιση των πανανθρώπινων ιδανικών της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της Εθνικής ανεξαρτησίας, της κοινωνικής δικαιοσύνης και της ειρήνης.

6) Την δημιουργία συνεταιρισμού δια την προμήθεια οπτικών, ειδών σε συμφέρουσες τιμές.

ΑΡΘΡΟ 3 ΜΕΣΑ

Για την εκπλήρωση των παραπάνω σκοπών ο Σύλλογος:

1) Απευθύνεται στις δημόσιες αρχές, την τοπική αυτοδιοίκηση, τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, τους οργανισμούς και τις επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας, τις συνεταιριστικές οργανώσεις, επικοινωνεί και συνεργάζεται με εκπαιδευτικές, επιστημονικές και συνδικαλιστικές οργανώσεις των παραγωγικών τάξεων και των εργαζομένων τόσο του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού, καθώς και με τους εκπροσώπους διαφόρων κοινωνικών ομάδων για κάθε ζήτημα, που αφορά τα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών του, για τη διαμόρφωση, τη λήψη και την εφαρμογή των αποφάσεων, που αφορούν τα επαγγελματικά, οικονομικά και κοινωνικά συμφέροντα των μελών και γενικότερα τα συμφέροντα του κοινωνικού συνόλου.

2) Διεξάγει κάθε νόμιμης μορφής κινητοποιήσεις και δραστηριότητες για την διεκδίκηση και επίλυση των απασχολούντων την τάξη πραγμάτων και την περιφρούρηση των επαγγελματικών, οικονομικών και κοινωνικών συμφερόντων των μελών.

3) Χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο νόμιμο μέσο για την ενημέρωση της κοινής γνώμης και της Δημόσιας Διοίκησης πάνω στα θέματα, που ενδιαφέρουν τον κλάδο και την προβολή αυτών.

4) Επιδιώκει την εκπροσώπηση του Συλλόγου σε Συμβούλια, Κρατικές Επιτροπές και Οργανισμούς και την τοπική Αυτοδιοίκηση πάνω σε θέματα, που άμεσα ή έμμεσα αφορούν το κλάδο.

5) Εκδίδει βιβλία, έντυπα επαγγελματικού και μορφωτικού ενδιαφέροντος και ενισχύει τέτοια έντυπα, που συμβάλλουν στην ανάπτυξη του συνδικαλιστικού κινήματος και την επαγγελματική κατάρτιση και ενημέρωση επί θεμάτων του

κλάδου και οργανώνει συγκεντρώσεις, συνέδρια, σεμινάρια, περιοδείες και αποστολές στο εσωτερικό και εξωτερικό.

6) Συμπράττει και συνεργάζεται με συνδικαλιστικούς και άλλους φορείς σε κοινούς στόχους ανάπτυξης και προαγωγής των συλλογικών συμφερόντων των μελών.

7) Μετέχει οργανικά σε ανώτερες ομοιοεπαγγελματικές ή και τοπικού ή γενικού χαρακτήρα συνδικαλιστικές Οργανώσεις.

8) Συγκροτεί τον κατάλληλο υπηρεσιακό και γραφειακό μηχανισμό του Συλλόγου και πλουτίζει αυτόν με τα απαραίτητα μέσα.

9) Ο Σύλλογος μετέχει οργανικά στις υπερκείμενες οργανώσεις μιας τοπικού ή γενικού χαρακτήρα και μίας κλαδικού.

10) Διαπραγματεύεται και συνάπτει συλλογικές συμβάσεις εργασίας με τους αρμόδιους φορείς των εργαζομένων.

ΑΡΘΡΟ 4 ΜΕΛΗ

Το σωματείο συγκροτείται από τακτικά, επίτιμα και πάρεδρα μέλη.

1) Τακτικό μέλος μπορεί να γραφτεί μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, κάθε ενήλικο φυσικό πρόσωπο, που έχει δικαιοπρακτική ικανότητα και είναι κάτοχος άδειας ασκήσεως του επαγγέλματος του οπτικού, οπτικού οπτομέτρου από την αρμόδια Ελληνική ή Ευρωπαϊκή Αρχή και διατηρεί κατάστημα εμπορίας οπτικών ειδών ή εργαστηρίου επεξεργασίας οπτικών ειδών στον νομό Αττικής ή στους υπολοίπους νομούς της νότιας και νησιωτικής Ελλάδας. Επίσης τακτικά μέλη μπορεί να είναι ο πρόεδρος και δύο μέλη του διοικητικού συμβουλίου των Ανωνύμων Εταιρειών, μεταξύ των οποίων και ο διευθύνων ή συμπράττων ή εντεταλμένος σύμβουλος που δεσμεύει με την υπογραφή του την Ανώνυμη εταιρεία, καθώς και ο πρόεδρος και ο γενικός γραμματέας του διοικητικού συμβουλίου Συνεταιρισμού και μέχρι δύο από τους διαχειριστές εταίρους των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης που διατηρούν νόμιμα καταστήματα οπτικών ειδών ή εργαστηρίου επεξεργασίας οπτικών ειδών στον νομό Αττικής ή στους υπολοίπους νομούς της νότιας και νησιωτικής Ελλάδας και εφόσον, οι ανωτέρω είναι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος. Κάθε τακτικό μέλος δικαιούται να συμμετέχει σε δύο το πολύ Πρωτοβάθμιες Ενώσεις.

2) Επίτιμο μέλος του Συλλόγου ανακηρύσσεται από τη Γενική Συνέλευση κάθε φυσικό πρόσωπο, που επιδεικνύει εξαιρετικό ενδιαφέρον και προσφέρει αξιόλογη συνεργασία και δράση για την επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου, ενισχύει σημαντικά με οποιοδήποτε τρόπο το έργο του, καθώς και οι εξερχόμενοι του επαγγέλματος που επιθυμούν να διατηρήσουν την ιδιότητα του μέλους.

3) Πάρεδρο μέλος μπορεί να είναι κάθε ενήλικο φυσικό πρόσωπο, που έχει δικαιοπρακτική ικανότητα και είτε είναι σπουδαστής ή πτυχιούχος του Τμήματος Οπτικής των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ή άλλης σχολής Οπτικών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, είτε κάτοχος άδειας ασκήσεως του επαγγέλματος του οπτικού ή οπτικού οπτομέτρου από αρμόδια Ελληνική ή Ευρωπαϊκή Αρχή αλλά δεν διατηρεί κατάστημα εμπορίας οπτικών ή εργαστήριο επεξεργασίας οπτικών ειδών. Επίσης ως πάρεδρα μέλη εγγράφονται οι πρόεδροι Ανωνύμων Εταιρειών που δεν έχουν άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.

ΑΡΘΡΟ 5 ΕΠΤΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

1) Για την εγγραφή τακτικού μέλους απαιτείται η υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο, που συγκεντρώνει τις προϋποθέσεις του προηγούμενου άρθρου, με την οποία θα δηλώνει προς το Διοικητικό Συμβούλιο τη βούληση του να εγγραφεί μέλος του Συλλόγου. Στην αίτηση αυτή πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία της ταυτότητας του, το ασκούμενο επάγγελμα, η διεύθυνση της κατοικίας και της επιχείρησής του, ο αριθμός του ασφαλιστικού του βιβλιαρίου και πρέπει να επισυνάπτεται αντίγραφο της αδείας ασκήσεως επαγγέλματος και έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του ως κατόχου καταστήματος εμπορίας οπτικών ειδών ή εργαστηρίου επεξεργασίας οπτικών ειδών στον νομό Αττικής ή ατούς υπολοίπους νομούς της νότιας και νησιωτικής Ελλάδας.

2) Μαζί με την αίτηση του, ο αιτών υποβάλλει στον Σύλλογο, υπεύθυνη δήλωση περί της κύριας επαγγελματικής οργάνωσης που έχει επιλέξει για την άσκηση του δικαιώματος της εκλογής των αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες Οργανώσεις. Το μέλος δικαιούται να κάνει αλλαγή της κύριας επαγγελματικής Οργάνωσης, με νέα ταυτόχρονη υπεύθυνη δήλωση του, προς τις διοικήσεις και των δύο Οργανώσεων και εφόσον έχει περάσει διετία από την άσκηση του εκλογικού του δικαιώματος στην κύρια οργάνωση της οποίας επιθυμεί την αλλαγή.

3) Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου, εισάγει την άνω αίτηση προς συζήτηση στην πρώτη συνεδρίαση αυτού μετά την υποβολή της και εάν το υποψήφιο μέλος έχει τα παραπάνω προσόντα, υποχρεούται να εγγράψει αυτό ως τακτικό μέλος.

Αν η αίτηση απορριφθεί ή παρέλθουν τριάντα ημέρες χωρίς το διοικητικό συμβούλιο να αποφασίσει, το υποψήφιο μέλος δικαιούται να προσφύγει στο αρμόδιο κατά τόπο μονομελές πρωτοδικείο μέσα σε ένα μήνα από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης ή από την παρέλευση της πιο πάνω προθεσμίας των τριάντα ημερών.

4) Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται ένα μήνα μετά την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που διατάζει την εγγραφή ή από την τελεσιδικία της δικαστικής απόφασης που διατάζει την εγγραφή.

5) Για την είσοδο ενός πάρεδρου μέλους αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου, που πρέπει να συνυπογράφεται από δύο τακτικά μέλη. Στην αίτηση πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία της ταυτότητας του, η διεύθυνση της κατοικίας και πρέπει να συνοδεύεται από τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα, ιδίως αντίγραφο του πτυχίου ή της άδειας άσκησης επαγγέλματος.

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

1) Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου έχουν τα παρακάτω δικαιώματα:

α) Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα λόγου και ελέγχου στα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και ψήφου σε αποφάσεις που απαιτούν ψηφοφορία και να συμβάλλουν στη διαμόρφωση της Ημερήσιας Διάταξης των Γενικών Συνελεύσεων και των Συνεδρίων με έγκαιρα υποβαλλόμενες έγγραφες υποδείξεις - προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

β) Να εκλέγουν και να εκλέγονται, εφόσον είναι ταμειακώς τακτοποιημένα, στα διοικητικά και λοιπά καταστατικά όργανα του Συλλόγου, στις Επιτροπές και ως αντιπρόσωποι στις ανώτερες συνδικαλιστικές Οργανώσεις στις οποίες ανήκει ο Σύλλογος.

γ) Να λαμβάνουν γνώση των πρακτικών και των λαμβανομένων από τη Γενική Συνέλευση και τα άλλα καταστατικά όργανα αποφάσεων, να ζητούν και να λαμβάνουν με δαπάνες τους αντίγραφα των πρακτικών αυτών και άλλων εγγράφων, και να ενημερώνονται επί της πορείας των προβλημάτων του κλάδου. Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται να αρνηθεί τη χορήγηση αντιγράφων ή την κοινοποίηση εγγράφων για λόγους προστασίας των απορρήτων του Συλλόγου ή των προσωπικών δεδομένων των μελών.

δ) Να ζητούν, εφόσον αποτελούν το 1/5 τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών, με κοινή αίτηση τους τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης για συγκεκριμένα θέματα, που θα καθορίζονται στην αίτηση.

ε) Να μετέχουν ενεργά στις εκδηλώσεις του Συλλόγου.

2) Τα επίτιμα και τα πάρεδρα έχουν δικαίωμα να μετέχουν στις δραστηριότητες του Συλλόγου, καθώς και όταν καλούνται και μετέχουν στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης, έχουν δικαίωμα λόγου, αλλά δεν έχουν δικαίωμα ψήφου.

ΑΡΘΡΟ 7 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

1) Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και σε κάθε άλλη δραστηριότητα του Συλλόγου και να συμπαρίστανται στα όργανα διοίκησης του Συλλόγου στην άσκηση των καθηκόντων τους.

β) Να τηρούν το καταστατικό και να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου και των λοιπών οργάνων του Συλλόγου.

γ) Να μην αντιστρατεύονται στα συμφέροντα του Συλλόγου και να φέρονται με τον ανάλογο σεβασμό προς τους εκπροσώπους και τα όργανα του Συλλόγου.

δ) Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς τον Σύλλογο.

ε) Να ενημερώνουν άμεσα το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου για κάθε μεταβολή που αφορά την επαγγελματική τους κατάσταση, ιδίως να γνωστοποιούν στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου χωρίς καθυστέρηση κάθε αλλαγή της επαγγελματικής τους διεύθυνσης. Εφόσον δε είναι νομικά πρόσωπα οφείλουν επιπλέον να γνωστοποιούν χωρίς καθυστέρηση κάθε μεταβολή στην εκπροσώπηση της εταιρείας τους, (μεταβολή στη σύνθεση των Διοικητικών τους Συμβουλίων για τις ανώνυμες εταιρείες, μεταβολή στα πρόσωπα των διαχειριστών για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και τις προσωπικές εταιρείες).

2) Τα πάρεδρα μέλη του Συλλόγου υποχρεούνται να εκπληρώνουν εμπρόθεσμα τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς τον Σύλλογο.

ΑΡΘΡΟ 8 ΑΠΟΒΟΛΗ - ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΟΥΣ

1) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου και ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του αποβάλλεται κάθε μέλος που:

- α) έπαψε να έχει τις προϋποθέσεις εγγραφής, που προβλέπονται στο άρθρο 4 παρ. 1 του καταστατικού αυτού,
- β) συμπεριφέρεται αντίθετα προς τους σκοπούς του Συλλόγου και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) καθυστερεί αδικαιολόγητα περισσότερο από δύο συνεχή έτη την υποχρεωτική συνδρομή του προς τον Σύλλογο,
- δ) απέχει αδικαιολόγητα από τουλάχιστον δύο συνεχείς τακτικές Γενικές Συνελεύσεις,
- ε) αν καταδικασθεί αμετάκλητα για αδίκημα, που προβλέπεται και τιμωρείται από το Νόμο 1712/1987 και
- στ) αν συντρέχει άλλος σπουδαίος λόγος.

2) Η περί αποβολής μέλους απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου. Τα αποτελέσματα της αποβολής επέρχονται από της εγκρίσεως της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου από τη Γενική Συνέλευση.

3) Το Διοικητικό Συμβούλιο, όπως και η Γενική Συνέλευση, καλούν προηγουμένως και εγγράφως το μέλος του οποίου ζητείται η αποβολή σε ακρόαση για τις αποδιδόμενες κατά την παράγραφο 1 του άρθρου αυτού παραβάσεις.

4) Σε περίπτωση αποβολής του/ το μέλος δικαιούται να προσφύγει μέσα σε τριάντα μέρες από την επίδοση σ' αυτό της περί αποβολής του απόφασης, στο πρωτοδικείο της έδρας του Συλλόγου, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 4. του νόμου 1712/1987

5) Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από τον Σύλλογο, αφού προηγουμένως εξοφλήσει όλες τις οφειλές του προς τον Σύλλογο μέχρι του τέλους του έτους της αποχώρησής του.

6) Κάθε τακτικό μέλος, όταν συνταξιοδοτηθεί, διαγράφεται από τακτικό μέλος και μπορεί να ανακηρυχθεί επίτιμο μέλος σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 4 του παρόντος καταστατικού.

ΑΡΘΡΟ 9 ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ

Τα όργανα της διοικήσεως του Συλλόγου είναι:

- α) Γενική Συνέλευση των μελών,
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο, και
- γ) η Ελεγκτική Επιτροπή.

Τα αξιώματα όλων των οργάνων της διοίκησης του Συλλόγου είναι τιμητικά και οι υπηρεσίες των αξιωματούχων παρέχονται αμισθί. Δικαιολογούνται μόνο έξοδα κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικά, που αποφασίζονται από τη Γενική Συνέλευση και αναγράφονται στον προϋπολογισμό του έτους πραγματοποίησής τους.

ΑΡΘΡΟ 10 ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1) Τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου αποτελούν τα ταμειακώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη. Ταμειακώς τακτοποιημένο θεωρείται το μέλος που έστω και πριν την κήρυξη της έναρξης της Συνελεύσεως έχει εξοφλήσει τις υποχρεωτικές συνδρομές προς τον Σύλλογο, όπως προβλέπονται στο άρθρο 26 του παρόντος καταστατικού.

2) Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε θέμα που προβλέπεται ρητά στο παρόν καταστατικό, καθώς και για κάθε θέμα που δεν υπάγεται σύμφωνα με το νόμο ή το καταστατικό αυτό στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Ειδικότερα η Γενική Συνέλευση:

α) Εκλέγει και ανακαλεί οποτεδήποτε Διοικητικό Συμβούλιο ή μέλη αυτού, την ελεγκτική επιτροπή και τους αντιπροσώπους του συλλόγου στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις, που ανήκει ο Σύλλογος και ελέγχει τη δράση αυτών.

β) Αποφασίζει για την επιλογή των δευτεροβάθμιων συνδικαλιστικών οργανώσεων, στις οποίες εγγράφεται ως Μέλος ο Σύλλογος ή τη διαγραφή από αυτές και ορίζει την κύρια δευτεροβάθμια οργάνωση, μέσα από την οποία θα αντιπροσωπεύεται. Νομιμοποιεί τους αντιπροσώπους της που ψηφίζουν Γενική Συνέλευση της κύριας δευτεροβάθμιας οργάνωσης για την εκλογή αντιπροσώπων της στη Γενική Συνέλευση της Συνομοσπονδίας.

γ) Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό δράσης και διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τους ετήσιους ισολογισμούς.

δ) Εγκρίνει, τροποποιεί ή συμπληρώνει τους ετήσιους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων και κάθε οικονομικό έτος και ορίζει σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 4 του παρόντος καταστατικού τα ποσά των εξόδων κινήσεως, παραστάσεως και οδοιπορικών της διοικήσεως.

ε) Καθορίζει το ποσό του δικαιώματος εγγραφής μελών και της μηνιαίας υποχρεωτικής συνδρομής των μελών και την κατανομή της *ανάμεσα* στον Σύλλογο και τις υπερκείμενες Οργανώσεις σύμφωνα με το άρθρο 3 παράγραφος 7 του Νόμου 1712/1987.

στ) Αποφασίζει για την ανάθεση της είσπραξης του ποσοστού των εισφορών για τις υπερκείμενες οργανώσεις των μελών, από τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, στους οποίους είναι ασφαλισμένα τα μέλη και καθορίζει τους όρους πραγματοποίησης της είσπραξης και απόδοσης των εισφορών αυτών.

ζ) Αποφασίζει περί αποδοχής δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών υπέρ του Συλλόγου.

η) Αποφασίζει για την αγορά ή εκποίηση ακινήτων του Συλλόγου προς στέγαση των γραφείων και εγκαταστάσεων αυτού και περί όλων των συναφών εμπραγμάτων δικαιωμάτων επί ακινήτων του Συλλόγου. Για τη λήψη των αποφάσεων αυτών απαιτείται πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) τουλάχιστον των παρόντων στη Γενική Συνέλευση.

θ) Εγκρίνει την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί αποβολής μέλους.

ι) Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού του Συλλόγου.

ια) Αποφασίζει για τη διάλυση του Συλλόγου, τηρώντας τη διαδικασία και την πλειοψηφία, που ορίζει ο νόμος.

ιβ) Αποφασίζει για τη σύναψη συλλογικών συμβάσεων εργασίας με τους συνδικαλιστικούς φορείς των εργαζομένων, για το ωράριο λειτουργίας των καταστημάτων και για το κλείσιμο αυτών, λόγω απεργίας, καθώς και για οποιονδήποτε απεργιακό αγώνα.

ιγ) Ανακηρύσσει τα επίτιμα μέλη του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 11

ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1) Η Γενική Συνέλευση του Συλλόγου συνέρχεται τακτικά μια φορά το χρόνο στην έδρα της μέσα στο πρώτο τρίμηνο του διαχειριστικού έτους και συγκαλείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία ορίζονται και τα θέματα που θα συζητηθούν, μεταξύ των οποίων η έγκριση του ετήσιου απολογισμού και ισολογισμού. Την πρόσκληση που υπογράφουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας ή οι νόμιμοι αναπληρωτές τους αποστέλλουν στα μέλη οκτώ (8) ημέρες τουλάχιστον πριν από την πραγματοποίηση της Γενικής Συνέλευσης.

2) Έκτακτα η Γενική Συνέλευση συγκαλείται οσάκις κριθεί αναγκαίο από το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν το ζητήσουν το ένα πέμπτο (1/5) των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών με γραπτή αίτηση τους στην οποία πρέπει να περιλαμβάνονται και τα προς συζήτηση θέματα.

3) Οι προσκλήσεις αναγράφουν απαραίτητα τον τόπο, τον χώρο, την ημερομηνία, την ώρα και τα θέματα, που θα συζητηθούν στην Γενική Συνέλευση.

4) Για να ληφθεί έγκυρα απόφαση απαιτείται η παρουσία στη Γενική Συνέλευση του ενός δευτέρου (1/2) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση επαναληπτική γενική συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επομένης εβδομάδας κατά την οποία απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρξει απαρτία κατά τη δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η γενική συνέλευση την ίδια ημέρα και ώρα της επομένης εβδομάδας και με τα αυτά θέματα, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

ΑΡΘΡΟ 12 ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1) Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

2) Πα την τροποποίηση του Καταστατικού, τη μεταβολή του σκοπού ή τη διάλυση του Συλλόγου απαιτείται απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) της απαρτίας αυτής.

3) Οι ψηφοφορίες στις Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε φανερές ή μυστικές. Οι φανερές μπορούν να γίνουν με ανόρθωση των μελών ή ανύψωση του χεριού ή ονομαστική κλήση, ποτέ όμως δια βοής.

4) Η ψηφοφορία είναι μυστική όταν αναφέρεται

α) σε εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής, Εφορευτικής Επιτροπής και αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες Οργανώσεις και την νομιμοποίηση των αντιπροσώπων στην Τριτοβάθμια Οργάνωση,

β) σε εγγραφή σε δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές Οργανώσεις και την επιλογή της εξ αυτών κυρίας και για κάθε μεταβολή εγγραφής και επιλογής.

γ) σε θέματα εμπιστοσύνης προς την διοίκηση,

δ) σε προσωπικά ζητήματα και

ε) στο διοικητικό και οικονομικό απολογισμό.

5) Δεν επιτρέπεται η υπό Μέλους εξουσιοδότηση τρίτου, μέλους ή μη, για τη συμμετοχή του στα όργανα διοίκησης, στη Γενική Συνέλευση ή στις ψηφοφορίες.

6) Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Πρώτο θέμα της γενικής συνέλευσης είναι η εκλογή προέδρου, αντιπροέδρου, γραμματέα και ψηφολέκτη που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

7) Κατά τις ψηφοφορίες εκτός των μελών απαγορεύεται να παρευρίσκονται στη Γενική Συνέλευση τρίτα πρόσωπα.

8) Δεν λαμβάνεται καμία απόφαση επί θέματος που δεν αναγράφεται στην πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης, εκτός και αν συμφωνεί σε αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών της Συνέλευσης.

9) Για τις συζητήσεις στη Γενική Συνέλευση, τις ψηφοφορίες και γενικά τις λαμβανόμενες αποφάσεις τηρούνται με φροντίδα του Γραμματέα της Συνελεύσεως πρακτικά που καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της Συνέλευσης. Το βιβλίο των πρακτικών αυτών ευρίσκεται στη φροντίδα του Γενικού Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 13 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1) Ο Σύλλογος διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, τους Α' και Β' Αντιπροέδρους, τον Γενικό Γραμματέα, τον Οργανωτικό Γραμματέα, τον Ταμία και τον Σύμβουλο επί των Δημοσίων Σχέσεων. Τα παραπάνω αξιώματα δεν επιτρέπεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο.

2) Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση για θητεία δυο (2) ετών με μυστική ψηφοφορία. Μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά.

3) Εξαιρετικά, η θητεία του προσωρινού Διοικητικού Συμβουλίου που εκλέχθηκε από τα ιδρυτικά μέλη λήγει με την εκλογή του οριστικού Διοικητικού Συμβουλίου από την Γενική Συνέλευση που θα συγκληθεί μέσα σε τέσσερις (4) μήνες μετά την εγγραφή του Συλλόγου στο βιβλίο του Πρωτοδικείου.

ΑΡΘΡΟ 14 ΕΚΛΟΓΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Οι υποψήφιοι σύμβουλοι συμμετέχουν στις εκλογές είτε κατά συνδυασμούς, είτε σαν μεμονωμένοι υποψήφιοι είτε σε ενιαίο ψηφοδέλτιο. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας υποβάλλονται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου δύο τουλάχιστον μέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση.

2) Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει πριν από τη Γενική Συνέλευση και ελέγχει τη νομιμότητα της αιτήσεως και ανακηρύσσει το μέλος υποψήφιο.

3) Υποψήφιοι, που δεν ανακηρύχθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο μπορούν να προσφύγουν σε ενστάσεις τους στη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει οριστικά.

4) Οι εκλογές διενεργούνται κατά τη διάρκεια των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης.

5) Οι έδρες του Διοικητικού Συμβουλίου κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη.

6) Το σύνολο των έγκυρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου, αυξανόμενο κατά μία μονάδα. Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Διοικητικό Συμβούλιο, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

7) Μεμονωμένος υποψήφιος, που έλαβε το ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο, καταλαμβάνει μία έδρα στο Διοικητικό Συμβούλιο.

8) Συνδυασμός, που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγότερους από τις έδρες, που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες έδρες, όσοι είναι οι υποψήφιοι του.

9) Έδρες, που δεν έχουν καταληφθεί κατά τις προηγούμενες παραγράφους, κατανέμονται ανά μία κατά τη σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς εκείνους, που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα ή έχουν λάβει ψηφοδέλτια περισσότερα από το μισό εκλογικό μέτρο, όπως ορίζεται στην παράγραφο 5.

10) Συνδυασμός, που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία, προηγείται στην κατανομή των εδρών από άλλους συνδυασμούς, ανεξάρτητα από το μέγεθος των υπολοίπων του. Για την εφαρμογή αυτής της διάταξης συνδυασμός θεωρείται εκείνος, του οποίου ο αριθμός των υποψηφίων είναι τουλάχιστον ίσος με το μισό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου.

11) Οι έδρες, που κατά την κατανομή έμειναν αδιάθετες, κατανέμονται ανά μία κατά σειρά μεγέθους των υπολοίπων τους στους συνδυασμούς ή τους υποψηφίους, που τα υπόλοιπα τους δεν

χρησιμοποιήθηκαν στις προηγούμενες κατανομές.

12) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν συνδυασμοί και οι υποψήφιοι περιλαμβάνονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, εκλέγονται σύμβουλοι οι κατά σειρά πλειοψηφήσαντες βάσει σταυρού προτίμησης, οι δε λοιποί κατά σειρά επιλαχόντες θεωρούνται αναπληρωματικοί.

13) Οι αναπληρωματικοί σύμβουλοι του κάθε συνδυασμού καλούνται κατά σειρά εκλογής τους, αντίστοιχα, σε αντικατάσταση τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή έκπτωσης αυτού. Στην περίπτωση ενιαίου ψηφοδέλτιου αντικαθιστούν τους τακτικούς οι κατά σειρά επιλαχόντες.

14) Σε περίπτωση παραίτησης ή θανάτου μέλους οργάνου ή αντιπροσώπου, που έχει εκλεγεί με ορισμένο συνδυασμό, γίνεται αναπλήρωση αυτού από αναπληρωματικό μέλος του ίδιου συνδυασμού. Αν για οποιονδήποτε λόγο δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος του συνδυασμού αυτού η αντικατάσταση γίνεται από αναπληρωματικό μέλος άλλου συνδυασμού, που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους.

15) Τα μέλη του Συλλόγου, που για οποιονδήποτε λόγο, βρίσκονται μακριά από την έδρα του Συλλόγου κατά την ημερομηνία ψηφοφορίας, παίρνουν μέρος στην ψηφοφορία, σύμφωνα με τα ακόλουθα, εκτός αν ο νόμος ορίζει διαφορετικά. Το Διοικητικό Συμβούλιο, μόλις καταρτίσει τα ψηφοδέλτια, στέλνει στα μέλη του Συλλόγου που διατηρούν κατάσταση εκτός της περιοχής τ έως Διοικήσεως Πρωτεύουσας:

α) Δύο τουλάχιστον ψηφοδέλτια κάθε συνδυασμού ή μεμονωμένου υποψηφίου για τα όργανα Διοίκησης του Συλλόγου ή των αντιπροσώπων στη Δευτεροβάθμια Οργάνωση.

β) Δύο φακέλους ταχυδρομικής αποστολής που στο κάτω αριστερό τους μέρος πρέπει να αναγράφεται η ένδειξη «ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΨΗΦΟΔΕΛΤΙΑ».

γ) Δύο φακέλους ψηφοφορίας, μέσα σε ένα εκ των οποίων το μέλος θα θέσει ψηφοδέλτια της αρεσκείας του. Την ημέρα της ψηφοφορίας ή το αργότερο την επομένη εργάσιμη ημέρα, το κάθε μέλος της κατηγορίας αυτής ψηφίζει μυστικά και βάζει τον κλειστό φάκελο της ψηφοφορίας με το ψηφοδέλτιο της επιλογής του, μέσα στον ειδικό σφραγισμένο φάκελο της ταχυδρομικής αποστολής που απευθύνεται POST RESTANT ΣΤΟΝ Αντιπρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Στο πίσω μέρος του φακέλου της ταχυδρομικής αποστολής κάποια Δημοτική ή Κοινοτική ή Αστυνομική ή Δικαστική ή άλλη Αρχή βεβαιώνει το γνήσιο της υπογραφής που θέτει ενώπιον της ο εκλογέας - μέλος του Συλλόγου πριν ταχυδρομήσει τον φάκελο αυτό.

Κατόπιν ο φάκελος ταχυδρομικής αποστολής ταχυδρομείται, επί ποινή ακυρότητας ΣΥΣΤΗΜΕΝΟΣ την ημέρα της ψηφοφορίας ή το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ο Αντιπρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής και σε περίπτωση κωλύματος του, το άλλο μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής, νόμιμα εξουσιοδοτημένο, συνοδευόμενος από εκπροσώπους των συνδυασμών ή από τους μεμονωμένους υποψηφίους, αν το επιθυμούν, πηγαίνει την όγδοη (8) ημέρα, μετά τη διενέργεια της ψηφοφορίας, στην έδρα του Συλλόγου, εκτός ανωτέρας βίας, και παραλαμβάνει από το Κεντρικό Ταχυδρομικό Κατάστημα της Αθήνας τους ειδικούς φακέλους ταχυδρομικής αποστολής, που έχουν αποσταλεί στην Εφορευτική Επιτροπή.

Στη συνέχεια συνέρχεται η Εφορευτική Επιτροπή, ελέγχει το περιεχόμενο των ειδικών φακέλων, εξετάζει αν τα μέλη που ψήφισαν με τη διαδικασία των προηγούμενων εδαφίων, είχαν δικαίωμα ψήφου, αναγράφει τα μέλη αυτό σε ειδική κατάσταση, και ρίχνει όλους τους φακέλους ψηφοφορίας στις κάλπες, που ψήφισαν τα μέλη στα γραφεία του Συλλόγου. Η κάλπη στην οποία ψήφισαν τα μέλη στην έδρα του Συλλόγου, μετά το πέρας της ψηφοφορίας, σφραγίζεται από την Εφορευτική Επιτροπή και παραμένει κλειστή στα Γραφεία του Συλλόγου, μέχρις ότου ολοκληρωθούν οι διαδικασίες ελέγχου των ψηφοδελτίων όσων ψήφισαν δι' αλληλογραφίας και ριχτούν τα ψηφοδέλτια τους σ' αυτή. Η Εφορευτική Επιτροπή λαμβάνει κάθε, κατά την κρίση της, πρόσφορο μέτρο για την διασφάλιση του απαραβίαστου της κάλπης.

ΑΡΘΡΟ 15 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε οκτώ (8) μέρες από την εκλογή του συνέρχεται στην πρώτη του συνεδρίαση με πρόσκληση του πρώτου κατά σειρά σταυροδότησης συμβούλου από το συνδυασμό, που πλειοψηφίσει ή από το ενιαίο ψηφοδέλτιο και συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας σε μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους, το Γενικό Γραμματέα, τον Οργανωτικό Γραμματέα, τον Ταμία και τον Σύμβουλο επί των Δημοσίων Σχέσεων. Μέσα σε μία βδομάδα από τη συγκρότηση, το νέο Διοικητικό Συμβούλιο παραλαμβάνει τη διοίκηση του Συλλόγου από το παλαιό. Μετά τη συγκρότηση σε σώμα του νέου Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται η παράδοση της Διοίκησης από το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο στο νέο με σύνταξη ειδικής πράξης των δύο Διοικητικών Συμβουλίων και ειδικών πρωτοκόλλων για την παράδοση του ταμείου και του υλικού του Συλλόγου.

2) Οι ιδιότητες του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γενικού Γραμματέα, του Οργανωτικού Γραμματέα, του Ταμία και του Συμβούλου επί των Δημοσίων Σχέσεων δεν επιτρέπεται να συμπέσουν στο ίδιο πρόσωπο.

3) Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου, έκπτωσης ή συνεχούς κωλύματος οποιουδήποτε μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, ή όταν ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μειωθεί για οποιονδήποτε λόγο, το Διοικητικό Συμβούλιο συμπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη, αρχής γενομένης από το αναπληρωματικό μέλος που συγκέντρωσε τις περισσότερες ψήφους στις αρχαιρεσίες και συνεχίζοντας με φθίνουσα σειρά ως προς τον αριθμό των ψήφων. Αν ο κατάλογος των αναπληρωματικών εξαντληθεί, τότε μέσα σε τριάντα (30) μέρες με πρόσκληση του Προέδρου ή του αναπληρωτή του συνέρχεται η Γενική Συνέλευση με θέμα την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Σε περίπτωση παραίτησης του Προέδρου, από το αξίωμα του αλλά όχι και από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται ξανά σε σώμα, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου αυτού. Σε περίπτωση παραίτησης του Αντιπροέδρου, του Γενικού Γραμματέα, του Οργανωτικού Γραμματέα, του Ταμία και του Συμβούλου επί των Δημοσίων Σχέσεων από το αξίωμα τους, αλλά όχι και από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γίνεται ανακατανομή όλων των αξιωμάτων, πλην του Προέδρου και το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται ξανά σε σώμα εκλέγοντας με μυστική ψηφοφορία, νέους Αντιπροέδρους, Γενικό Γραμματέα, Οργανωτικό Γραμματέα, Ταμία και Σύμβουλο επί των Δημοσίων Σχέσεων, στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση από την ημέρα κατά την οποία περιήλθε στο Σύλλογο η παραίτηση αυτή.

ΑΡΘΡΟ 16 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται ατομικώς και αλληλεγγύως κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων τους, ουδείς όμως ευθύνεται για απόφαση που πάρθηκε σε συνεδρίαση που δεν παραστάθηκε ή που παραστάθηκε και διαφώνησε και εφόσον η απουσία του ή η διαφωνία του προκύπτει από τα πρακτικά.

ΑΡΘΡΟ 17 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Το Διοικητικό Συμβούλιο:

α) διοικεί το Σύλλογο, διαχειρίζεται την περιουσία του, προγραμματίζει τις δραστηριότητες του εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως και γενικά κρίνει και αποφασίζει και προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση του Συλλόγου, τα συμφέροντα του Κλάδου και την προάσπιση και την προώθηση των σκοπών του Συλλόγου, λαμβάνοντας κάθε νόμιμο μέτρο,

β) παρακολουθεί την εξέλιξη του Προϋπολογισμού και αποφασίζει για όλες τις δαπάνες στα πλαίσια του εγκεκριμένου προϋπολογισμού, δικαιούται δε να εγκρίνει τις αναγκαίες αναμορφώσεις του και να αποφασίζει για έκτακτες δαπάνες απρόβλεπτες από τον ετήσιο προϋπολογισμό και μέχρι ποσού ίσου με το 10% του Προϋπολογισμού,

γ) συντάσσει τον απολογισμό δράσης και διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τους ετήσιους ισολογισμούς,·

δ) Ενοικιάζει κατάλληλους χώρους για τη στέγαση των γραφείων, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό του Συλλόγου, αποφασίζει τη σύναψη και λύση συμβάσεων έργου ή υπηρεσιών και οιασδήποτε άλλων συμβάσεων με τρίτους και οργανώνει τις υπηρεσίες του Συνδέσμου.

ε) Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις και καταρτίζει τα θέματα ημερησίας διατάξεως.

στ) Μεριμνά για την κινητή και ακίνητη περιουσία του Συλλόγου.

ζ) Μεριμνά για την έκδοση του περιοδικού του Συλλόγου και ελέγχει το περιεχόμενο του.

η) Συγκροτεί Επιτροπές από μέλη με ειδικές γνώσεις και πείρα ή ενδιαφέρον σε ειδικά θέματα για μελέτη και παρακολούθηση ειδικών θεμάτων και αναθέτει σε πρόσωπα έχοντα επιστημονική κατάρτιση ή ειδικές γνώσεις, την μελέτη ζητημάτων που άπτονται των σκοπών του Συλλόγου και αποφασίζει για την αμοιβή τους.

θ) Αποφασίζει για αποστολές στο εσωτερικό και εξωτερικό που εξυπηρετούν τους σκοπούς του Συλλόγου και για τις περιοδείες των μελών του που διακόπτονται 40 ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες, εγκρίνοντας και τις απαιτούμενες σχετικές δαπάνες (μεταφοράς, διαμονής, διατροφής, έξοδα παραστάσεως κ.λ.π.).

ι) Αποφασίζει για την άσκηση αγωγών και προσφυγών για την περιφρούρηση των συμφερόντων του.

2) Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με συγκεκριμένες αποφάσεις του, που είναι ελεύθερα ανακλητές, να μεταβιβάζει ορισμένες από τις αρμοδιότητες του, εκτός από αυτές που απαιτούν συλλογική ενέργεια, σε επιτροπή που αποτελείται από τον πρόεδρο, τον αντιπρόεδρο, τον γραμματέα και τον ταμία.

ΑΡΘΡΟ 18 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου και συνεδριάζει τακτικά μία φορά τον μήνα ή έκτακτα οσάκις κριθεί σκόπιμο από τον Πρόεδρο ή με αίτηση τριών (3) τουλάχιστον συμβούλων, στην οποία πρέπει να αναγράφονται και τα θέματα που θέλουν να συζητηθούν. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να καλέσει το συμβούλιο μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, διαφορετικά και εφόσον αρνείται ή αμελεί, τότε το δικαίωμα συγκλήσεως του διοικητικού Συμβουλίου έχουν ο Α' και ο Β' Αντιπρόεδρος ή οι σύμβουλοι που το ζήτησαν.

3) Η πρόσκληση, που κοινοποιείται σε όλους από τον Γραμματέα, περιλαμβάνει τον τόπο, τον χρόνο και τα θέματα που θα συζητηθούν.

4) Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία αν παρίστανται τα μισά συν ένα από τα μέλη του, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε άλλο άρθρο του παρόντος. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου.

5) Η παρουσία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου στις συνεδριάσεις του κρίνεται απαραίτητη γι' αυτό και σε περίπτωση τριών (3) αδικαιολόγητων απουσιών καλείται για παροχή εξηγήσεων, οπότε μπορεί αν δεν κριθούν ικανοποιητικές ή αν δεν προσέλθει για την παροχή των εξηγήσεων να εκπέσει από το λειτούργημα του και να αντικατασταθεί με το πρώτο κατά σειρά αναπληρωματικό.

6) Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται από τον Γραμματέα. Οι αποφάσεις που λαμβάνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο καταγράφονται από το Γραμματέα άμεσα και στο τέλος κάθε συνεδριάσεως υπογράφονται από τους παριστάμενους συμβούλους. Εν συνεχεία ο Γραμματέας αντιγράφει τις ληφθείσες αποφάσεις στο βιβλίο πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και στην αρχή της αμέσως επομένης συνεδριάσεως διαβάζονται τα πρακτικά της προηγούμενης και, αφού βεβαιωθούν, υπογράφονται από όσους παρέστησαν.

ΑΡΘΡΟ 19 Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

1) Εκπροσωπεί τον Σύλλογο δικαστικώς και εξωδίκως και ενώπιον πάσης Δημόσιας, Νομαρχιακής, Δημοτικής και άλλης Αρχής, ή Οργανισμών κάθε (ρύσεως και ενώπιον παντός Δικαστηρίου, πολιτικού, ποινικού ή διοικητικού, κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας και ενώπιον του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, καθώς και ενώπιον παντός νομικού ή φυσικού προσώπου, δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, ημεδαπού ή αλλοδαπού και δεσμεύει τον Σύλλογο δια της υπογραφής του από κοινού με τον Γενικό Γραμματέα, ο οποίος συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα πάσης φύσεως έγγραφα και συμβάσεις. Ειδικά για τα εντάλματα πληρωμής ο Πρόεδρος δεσμεύει τον Σύλλογο διά της υπογραφής του από κοινού με τον Ταμία.

2) Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, κατευθύνει, παρακολουθεί και ελέγχει τις εργασίες του Συλλόγου και μεριμνά για την πιστή εφαρμογή των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης και την ευόδωση των σκοπών του Συλλόγου .

3) Επιμελείται της εύρυθμης λειτουργίας των γραφείων του Συλλόγου και της εφαρμογής του Καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού και ελέγχει το ταμείο και τα βιβλία Διαχείρισης του Συλλόγου.

4) Τον πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο Α' Αντιπρόεδρος.

ΑΡΘΡΟ 20 ΟΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ

1) Ο Γενικός Γραμματέας διευθύνει το γραφείο του Συλλόγου, διεκπεραιώνει τις υποθέσεις του, αποστέλλει τις προσκλήσεις προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, διεξάγει την αλληλογραφία, τηρεί το Αρχείο, την σφραγίδα και όλα τα βιβλία του Συλλόγου, εκτός αυτών που τηρεί ο Ταμίας. Συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα πάσης φύσεως έγγραφα και

συμβάσεις, συνεργάζεται μαζί του και συμπαρίσταται μετ' αυτού στα διαβήματα και τις παραστάσεις ενώπιον των Αρχών. Παρακολουθεί την τήρηση των πρακτικών όλων των συλλογικών οργάνων του Συλλόγου.

2) Τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο Οργανωτικός Γραμματέας, ο οποίος πρόσθετα βοηθά σε όλα του τα έργα τον Γενικό Γραμματέα και κυρίως επιμελείται την τήρηση του αρχείου και την καλή οργάνωση του γραφείου, της βιβλιοθήκης και των χώρων που ανήκουν στον Σύλλογο.

ΑΡΘΡΟ 21 Ο ΤΑΜΙΑΣ

1) Ο ταμίας φροντίζει τα οικονομικά θέματα του Συλλόγου, εισπράττει τα έσοδα του και ενεργεί τις πληρωμές, υπογράφοντας μαζί με τον Πρόεδρο τα εντάλματα πληρωμής, τις επιταγές, τις συναλλαγματικές και γενικά όλα τα ταμειακής φύσεως δικαιολογητικά, παραστατικά και αξιόγραφα και αποδείξεις πληρωμής. Τηρεί τα βιβλία που έχουν σχέση με το ταμείο και δίνει Λογαριασμό στο Διοικητικό Συμβούλιο των εσόδων και των εξόδων, τακτικά, κάθε τρεις μήνες και έκτακτα, όποτε ζητηθεί από τον πρόεδρο ή το Διοικητικό Συμβούλιο. Είναι υποχρεωμένος να παρουσιάζει στην Ελεγκτική Επιτροπή όλα τα ταμειακά βιβλία και τα δικαιολογητικά διαχειρίσεως, όποτε ζητηθεί από αυτήν. Τα γραμμάτια εισπραχής αριθμούνται και θεωρούνται από τον πρόεδρο της Ελεγκτικής Επιτροπής ή το νόμιμο αναπληρωτή του πριν από τη χρησιμοποίησή τους.

2) Τα εισπραττόμενα χρηματικά ποσά καταθέτει σε οποιαδήποτε Τράπεζα μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στο όνομα του Συλλόγου, εκτός του ποσού, που κρατεί για τις τρέχουσες ανάγκες κινήσεως του Συλλόγου και το οποίο καθορίζεται εκάστοτε από το Διοικητικό Συμβούλιο.

3) Κάθε δαπάνη ενεργείται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Με την επιφύλαξη του άρθρου 17 παράγραφος 1.β), για δαπάνη που δεν αναγράφεται στον προϋπολογισμό ή που θα γίνει με υπέρβαση του προϋπολογισμού απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και έγκριση της Γεν. Συνέλευσης. Σε περίπτωση μη εγκρίσεως η δαπάνη αυτή βαρύνει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και συναίνεση του Ταμία μπορεί να προσλαμβάνεται εισπράκτορας.

5) Τον Ταμία όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο Β' Αντιπρόεδρος. Για κάθε παράδοση και παραλαβή του ταμείου συντάσσεται σχετικό πρακτικό.

ΑΡΘΡΟ 22 ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ – ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1) Οι Αντιπρόεδροι είναι οι νόμιμοι αναπληρωτές του Προέδρου. Συνδράμουν και βοηθούν το έργο του Προέδρου. Προεδρεύουν επιτροπών και γενικώς παρέχουν τις υπηρεσίες τους για την ευόδωση των σκοπών του Συλλόγου.

2) Ο Σύμβουλος επί των δημοσίων σχέσεων είναι ο αρμόδιος για την ενημέρωση του τύπου και τις καλές σχέσεις του Συλλόγου με τις Δημόσιες Αρχές και τους πολίτες. Εισηγείται και φροντίζει τις εκδηλώσεις του Συλλόγου και γενικώς ασχολείται με τις δημόσιες σχέσεις του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 23 ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1) Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη, που εκλέγονται κάθε δύο (2) χρόνια από τη Γενική Συνέλευση μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και για την εκλογή αυτής εφαρμόζεται ανάλογα η διαδικασία και οι διατάξεις του άρθρου 14 του παρόντος καταστατικού. Με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά.

2) Η Ελεγκτική Επιτροπή μόλις εκλεγεί συγκροτείται σε σώμα και με μυστική ψηφοφορία εκλέγει τον Πρόεδρο της, ο οποίος διευθύνει τις συνεδριάσεις και τις εργασίες της.

3) Έργο της Επιτροπής είναι να παρακολουθήσει και να ελέγχει την οικονομική διαχείριση της οργάνωσης καθώς και να ελέγχει τον ταμιά οποτεδήποτε, να επαληθεύει τον οικονομικό απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου και να συντάσσει σχετική έκθεση, που αναγιγνώσκει ο πρόεδρος στην Ετήσια Γενική Συνέλευση. Αντίγραφο της εκθέσεως υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από τη Γεν. Συνέλευση.

4) Ο έλεγχος των βιβλίων και των στοιχείων γίνεται εντός των γραφείων του Συλλόγου και απαγορεύεται η εξαγωγή ή η απομάκρυνση αυτών εκτός των γραφείων του Συλλόγου .

5) Η ελεγκτική επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα δύο από τα μέλη της και οι αποφάσεις της παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

6) Μέλος της ελεγκτικής επιτροπής που απουσιάζει από δύο (2) συνεχείς συνεδριάσεις, κηρύσσεται έκπτωτο και καλείται ο αναπληρωματικός σύμφωνα με το καταστατικό και το νόμο.

ΑΡΘΡΟ 24 ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1) Όταν η Γενική Συνέλευση πρόκειται να εκλέξει το Διοικητικό Συμβούλιο, την Ελεγκτική Επιτροπή, τους Αντιπροσώπους του Συλλόγου για τις ανώτερες Οργανώσεις, που μετέχει, να αποφανθεί για ζητήματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση, να εγκρίνει τη λογοδοσία αυτής, να τροποποιήσει το καταστατικό, να αποφασίσει για τη διάλυση του Συλλόγου και για κάθε άλλη περίπτωση, που σύμφωνα με το νόμο και το καταστατικό απαιτείται μυστική ψηφοφορία, αυτή γίνεται με την εποπτεία και την ευθύνη Εφορευτικής Επιτροπής.

2) Η Εφορευτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση πριν από κάθε ψηφοφορία για θέματα της προηγούμενης παραγράφου και για την εκλογή αυτής εφαρμόζονται ανάλογα η διαδικασία και οι διατάξεις του άρθρου 14 του παρόντος καταστατικού περί εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου.

3) Μαζί με τα τρία (3) τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά, που αντικαθιστούν το οποιοδήποτε κωλυόμενο ή αρνούμενο να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν υποψηφιότητες σε συνδυασμούς οι υποψήφιοι μπαίνουν σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά, οπότε εκλέγονται κατά τη σειρά σταυροδότησης.

4) Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής σε περίπτωση εκλογών καταστατικών οργάνων και αντιπροσώπων στις ανώτερες Οργανώσεις είναι ο Αντιπρόεδρος της Δικαστικής αρχής, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 3,4,5, και 6 του άρθρου 11 του Ν. 1264/1982.

5) Στην Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορεί να είναι μέλος υποψήφιος για τα αξιώματα για τα οποία γίνονται οι εκλογές.

6) Η Εφορευτική Επιτροπή ελέγχει πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας τη γνησιότητα του αντιγράφου του μητρώου μελών, βάσει του οποίου διεξάγεται η ψηφοφορία και το οποίο είναι υποχρεωμένο το Διοικητικό Συμβούλιο να παραδώσει έγκαιρα.

7) Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου, από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα του μέλους και με την καθιέρωση του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου και βάσει αυτού. Στο βιβλιάριο σημειώνεται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής η χρονολογία άσκησης του εκλογικού δικαιώματος και τίθεται η υπογραφή του και η σφραγίδα του Συλλόγου. Η Εφορευτική Επιτροπή τηρεί πρωτόκολλα ψηφοφορίας χωριστό για κάθε εκλογή καταστατικών οργάνων και χωριστά για την εκλογή αντιπροσώπων στις ανώτερες Οργανώσεις, στα οποία καταχωρούνται κατ'

αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο του ψηφοφόρου και τίθεται η υπογραφή αυτού. Στο τέλος της ψηφοφορίας κλείεται το κάθε πρωτόκολλο και υπογράφεται από την Εφορευτική Επιτροπή.

8) Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την τήρηση της τάξης κατά το χρόνο της ψηφοφορίας, ώστε να γίνεται αυτή κατά τρόπο ελεύθερο και ανεπηρέαστο, να εξασφαλίζει τη μυστικότητα της ψηφοφορίας, απομακρύνει έκτος της αίθουσας της ψηφοφορίας οποιοδήποτε μη ψηφοφόρο και να αποφασίζει για κάθε αμφισβήτηση ή ένταση που θα προκύψει κατά την ψηφοφορία και τα συναφή με αυτή θέματα. Μπορεί να επιτρέψει την παρουσία υπηρεσιακών παραγόντων του Συλλόγου για την υποβοήθηση του έργου της.

9) Κατά τη διάρκεια της διεξαγωγής των εκλογών και την ανακήρυξη των επιτυχόντων μπορεί να παρευρίσκεται στο χώρο της εκλογής ένας αντιπρόσωπος από κάθε συνδυασμό υποψηφίων.

10) Μετά το τέλος της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή, αφού βεβαιωθεί ότι δεν υπάρχει άλλος ψηφοφόρος ανοίγει την ψηφοδόχο και κάνει την διαλογή των ψηφοδελτίων, τηρώντας πίνακα διαλογής και ανακηρύσσει τους εκλέγοντες σύμφωνα με το άρθρο 14 του παρόντος καθώς και τους επιλαχόντες αναπληρωματικούς.

11) Η Εφορευτική Επιτροπή για την ψηφοφορία, τη διαλογή των ψήφων, την ανακήρυξη των επιτυχόντων, τις υποβληθείσες ενστάσεις, τις αποφάσεις της και για κάθε θέμα, που προέκυψε κατά τις εκλογές, συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της και το Δικαστικό Αντιπρόσωπο. Τα πρακτικά αυτά μαζί με το αντίγραφο μητρώου και τα πρωτόκολλα ψηφοφορίας, που χρησιμοποιήθηκαν στις εκλογές φυλάσσονται στο Ειρηνοδικείο της έδρας του Συλλόγου, αντίγραφα δε αυτών στο αρχείο του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 25 ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

1) Οι αντιπρόσωποι του Συλλόγου στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές Οργανώσεις, που είναι μέλος ο Σύλλογος, εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση ταυτόχρονα με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου και η θητεία του είναι διετής. Η εκλογή γίνεται κατά το σύστημα και τη διαδικασία του άρθρου 14, που εφαρμόζεται ανάλογα.

2) Ο αριθμός των αντιπροσώπων του Συλλόγου στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις, που μετέχει, ορίζεται από τα καταστατικά αυτών και το νόμο 1712/1987.

3) Η εκλογή των αντιπροσώπων γίνεται με χωριστή ψηφοφορία, οι δε κατά σειρά επιλαχόντες κατά συνδυασμούς και μεμονωμένους υποψηφίους, αναπληρούν αντίστοιχα τους τακτικούς αντιπροσώπους σε περίπτωση παραιτήσεως, θανάτου, έκπτωσης ή ανακλήσεως των τακτικών μελών.

4) Για την εκλογή αντιπροσώπων στις ομοσπονδίες ψηφίζουν μόνο τα τακτικά μέλη, που έχουν επιλέξει τον Σύλλογο σαν κύρια Οργάνωση. Το μέλος δεν δικαιούται να αλλάξει Οργάνωση πριν περάσουν δύο χρόνια από τις εκλογές στην Πρωτοβάθμια Οργάνωση, την οποία προηγούμενα είχε επιλέξει σαν κύρια, και στην οποία είχε ψηφίσει για την εκλογή αντιπροσώπων στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις.

ΑΡΘΡΟ 26 ΠΟΡΟΙ – ΔΩΡΗΤΕΣ

1) Πόροι του Συλλόγου είναι:

α) Τα δικαιώματα εγγραφής και οι υποχρεωτικές συνδρομές των τακτικών και των παρέδρων μελών.

β. Τα εισοδήματα της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Συλλόγου.

γ. Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές, καθώς και οι προαιρετικές εισφορές των μελών.

2) Δεν επιτρέπεται η αποδοχή δωρεών που γίνονται ανωνύμως.

3) Το ύψος του δικαιώματος εγγραφής και της υποχρεωτικής συνδρομής τόσο για τα τακτικά όσο

και για τα πάρεδρα μέλη καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, που λαμβάνεται με απόφαση των δύο πέμπτων (2/5) τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών.

4) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ορίζεται το ελάχιστο όριο της υποχρεωτικής συνδρομής του Συλλόγου προς τις Ομοσπονδίες που είναι μέλος σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρο 3 παρ. 7 του Ν. 1712/1987. Η εισπραξη των συνδρομών αυτών καθώς και η απόδοση αυτών στις δικαιούχες οργανώσεις μπορεί να ανατίθεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης στον Ασφαλιστικό Οργανισμό, που είναι ασφαλισμένα τα μέλη.

5) Δωρητές και ευεργέτες του Συλλόγου ανακηρύσσονται με πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου από τη Γενική Συνέλευση με κριτήρια που καθορίζει η ίδια.

ΑΡΘΡΟ 27 ΒΙΒΛΙΑ

1) Για την άρτια λειτουργία και τη νόμιμη διαχείριση των οικονομικών του Συλλόγου, τηρούνται τα παρακάτω βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται πριν να χρησιμοποιηθούν από το Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του Συλλόγου.

α) Βιβλίο μητρώου μελών, στο οποίο αναγράφονται με αριθμητική σειρά το ονοματεπώνυμο του μέλους, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας, ο αριθμός του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής του μέλους καθώς και η ταμειακή ενημέρωση του.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Γενικής Συνελεύσεως.

γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής.

ε) Βιβλίο Ταμείου, όπου καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και οι πληρωμές.

στ. Βιβλίο περιουσίας στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Συλλόγου.

ζ) Βιβλίο στο οποίο καταχωρίζονται με αριθμητική σειρά τα ονοματεπώνυμο των μελών του Συλλόγου, για τα οποία εκδόθηκε ειδικό εκλογικό βιβλιάριο. Ο αριθμός καταχώρησης στο βιβλίο αυτό αποτελεί και τον αριθμό του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Στο ίδιο βιβλιάριο καταχωρίζεται επίσης η ημερομηνία έκδοσης της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου για την έκδοση, η ημερομηνία έκδοσης καθώς και η ημερομηνία απώλειας ή ακύρωσης του ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Σε περίπτωση απώλειας αναγράφεται και ο αριθμός του νέου ειδικού εκλογικού βιβλιαρίου. Σε ιδιαίτερη στήλη αναγράφεται η επωνυμία της δεύτερης πρωτοβάθμιας Οργάνωσης, που τυχόν ανήκει το μέλος.

2) Πέρα από τα παραπάνω βιβλία τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα βιβλία και στοιχεία, που προβλέπονται τυχόν από νόμους ή κρίνονται απαραίτητα για την λογιστική και διαχειριστική πληρότητα και αρτιότητα του Συλλόγου.

3) Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου καθώς και οι υπερκείμενες Οργανώσεις στις οποίες ανήκει ο Σύλλογος έχουν δικαίωμα να πληροφορούνται το περιεχόμενο των παραπάνω βιβλίων και στοιχείων.

ΑΡΘΡΟ 28 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ - ΔΙΑΛΥΣΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Για την τροποποίηση του παρόντος ή για τη διάλυση του Συλλόγου αποφασίζει η Γενική Συνέλευση, που συγκαλείται ειδικά γι' αυτό το σκοπό και η οποία ευρίσκεται σε απαρτία, αν παρίσταται τουλάχιστον το ένα δεύτερο (1/2) των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών και η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) της απαρτίας αυτής.

1) Σε περίπτωση διάλυσης η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για τους εκκαθαριστές, τον τρόπο εκκαθάρισης του Συλλόγου και την τύχη της περιουσίας του, η οποία σε καμία περίπτωση δεν διανέμεται στα μέλη της.

2) Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα κυκλική, που στον γύρο της γράφει τις λέξεις «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΟΠΤΙΚΩΝ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΝΟΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ» και το έτος ιδρύσεως. Στο εσωτερικό φέρει σχηματικά έναν οφθαλμό.

3) Με απόφαση του Διοικητικού συμβουλίου μπορεί να καθιερωθεί Διακριτικό Γνώρισμα των μελών του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 29 ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ

1) Απαγορεύεται η εξάρτηση του Συλλόγου από πολιτικό κόμμα.

2) Απαγορεύεται η άσκηση από τον Σύλλογο εμπορικών πράξεων, ως και η λήψη προμήθειας κατά τη διενέργεια πράξεων εκμεταλλεύσεως της περιουσίας αυτού.

ΑΡΘΡΟ 30 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟ ΕΤΟΣ

1) Η Διαχειριστική περίοδος του Συλλόγου αρχίζει την πρώτη μέρα μετά την πρώτη γενική συνέλευση και λήγει ένα χρόνο μετά.

2) Κάθε χρόνο συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλεται για έγκριση στην τακτική Γενική Συνέλευση ο οικονομικός προϋπολογισμός του Συλλόγου και ο οικονομικός απολογισμός της διαχείρισης του χρόνου που πέρασε.

ΑΡΘΡΟ 31 ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ

Θέματα, που δεν προβλέπονται από το παρόν καταστατικό, ρυθμίζονται με αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως και με εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 32 ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Το παρόν καταστατικό που αποτελείται από τριάντα δύο (32) άρθρα εγκρίθηκε υπό των ιδρυτικών του μελών την 5-10-1988 και αναγνωρίσθηκε με την υπ' αριθμόν 1141/1989 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών και καταχωρήθηκε εις το βιβλίο σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών με αύξοντα αριθμό 16683/9-5-1989. Το καταστατικό αυτό τροποποιήθηκε την 20-2-1995 και την 6-7-2005 κατόπιν αντίστοιχων αποφάσεων της Γενικής Συνελεύσεως των μελών του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ



Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

